



**Администрация Красносельского муниципального района  
Костромской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «20» декабря 2021 г.

№244

Об утверждении форм документов,  
используемых администрацией  
муниципального района при  
осуществлении видов  
муниципального контроля

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 1).

1.2. Типовую форму акта выездного обследования (приложение № 2).

1.3. Типовую форму задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 3)

1.4. Типовую форму задания на проведение выездного обследования (приложение № 4).

1.5. Типовую форму предписания (приложение № 5).

1.6. Типовую форму журнала учета объектов контроля (приложение № 6).

1.7. Типовую форму журнала учета контроль (надзорных) мероприятий без взаимодействия (приложение № 7).

1.8. Типовую форму журнала предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 8).

1.9. Типовую форму журнала консультаций (приложение № 9).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с «01» января 2022 года, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

Глава муниципального района

С.В. Ковальская

Приложение №1  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №244

**Форма Акта наблюдения  
за соблюдением обязательных требований  
(мониторинг безопасности)**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Акт № \_\_\_\_\_  
наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(место составления акта)

1. В соответствии с Заданием о проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований

(указывается ссылка на Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

2. Наблюдение проведено в рамках \_\_\_\_\_.

(наименование вида муниципального контроля)

3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора, уполномоченного (уполномоченных) на проведение наблюдения)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено по адресу \_\_\_\_\_.

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

5. Наблюдение проводилось в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
(указываются срок фактического осуществления наблюдения)

6. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований были изучены: \_\_\_\_\_.

(указывается информация, данные, сведения)

7. По результатам проведения наблюдения установлено: \_\_\_\_\_.

(указываются выводы по результатам проведения наблюдения)

1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом;

3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

8. Предлагается принять следующее решение: \_\_\_\_\_.

(указывается решение)

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей

60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

9. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_

(указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора, проводившего наблюдение)

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма Акта выездного обследования**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

---

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Акт выездного обследования № \_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(место составления акта)

1. Выездное обследование проведено в соответствии с Заданием на проведение выездного обследования \_\_\_\_\_.

2. Выездное обследование проведено в рамках \_\_\_\_\_  
(указывается ссылка на Задание о проведении выездного обследования)

3. Выездное обследование проведено: \_\_\_\_\_  
(наименование вида муниципального контроля)

4. Выездное обследование проведено по адресу (место нахождения): \_\_\_\_\_  
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездного обследования)

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

5. Выездное обследование проводилось: \_\_\_\_\_ :

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. «\_\_» час. «\_\_» мин.

(указываются срок (часы, минуты), фактического осуществления выездного обследования)

6. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные (надзорные) действия: \_\_\_\_\_

(указываются контрольные (надзорные) действия)

7. По результатам проведения выездного обследования установлено: \_\_\_\_\_

(указываются выводы по результатам проведения выездного обследования)

1) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации,

2) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)

8. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_.

(указываются иные сведения (при необходимости))

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора проводившего выездное обследование)

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

**Задание**  
на проведение наблюдения  
за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248 -ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_ (указывается структурная единица Федерального закона о виде контроля, Положения о виде контроля)

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в рамках \_\_\_\_\_

(наименование вида муниципального контроля)

3. Уполномоченным \_\_\_\_\_ должностным \_\_\_\_\_ лицам

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)

провести наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований провести в отношении: \_\_\_\_\_

(указываются объекты контроля)

5. Срок проведения: \_\_\_\_\_

в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

6. В ходе наблюдения осуществить: сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицам в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

7. По окончании наблюдения в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. составить Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

8. Указание \_\_\_\_\_ иных сведений: \_\_\_\_\_

(указываются иные сведения)

Утверждаю:

Глава Красносельского муниципального района \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект Решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма Задания на проведение выездного обследования**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

---

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Задание  
на проведение выездного обследования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и \_\_\_\_\_.

(указывается структурная единица Федерального закона о виде контроля, Положения о виде контроля)

2. Выездное обследование проводится в рамках \_\_\_\_\_.  
(наименование вида муниципального контроля)

3 Уполномоченным \_\_\_\_\_ должностным \_\_\_\_\_ лицам

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)

провести выездное обследование.

4. Установить, что выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

5. Выездное обследование проводится в отношении: \_\_\_\_\_.

(транспортные средства, производственные объекты, деятельность и действия граждан и организаций)

6. Выездное обследование проводится по адресу (место нахождения): \_\_\_\_\_.

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

7. Срок проведения выездного обследования: \_\_\_\_\_ :  
в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

(Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля).

8. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) на объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные)

действия: \_\_\_\_\_.  
(указываются контрольные (надзорные) действия).

9. По окончании проведения выездного обследования в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. составить Акт выездного обследования.

(выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом)

10. Указание иных сведений: \_\_\_\_\_.  
(указываются иные сведения, предусмотренные Положением о виде контроля)

Утверждаю:

Глава Красносельского  
муниципального района

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект Решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма предписания**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

(наименование органа муниципального контроля)

Предписание  
об устранении выявленных нарушений

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

1. В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
уполномоченными должностными лицами:

(должность, Ф.И.О. проверяющего инспектора)

в \_\_\_\_\_ соответствии \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ Решением \_\_\_\_\_

(указывается ссылка на решение главы Красносельского муниципального района о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

проведено \_\_\_\_\_ контрольное \_\_\_\_\_ (надзорное) \_\_\_\_\_ мероприятие

(указывается контрольное (надзорное) мероприятие)

На  
предмет \_\_\_\_\_

(указывается предмет)

при  
осуществлении \_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального контроля (надзора), осуществляемый контрольным (надзорным) органом)

в \_\_\_\_\_ ОТНОШЕНИИ \_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

2. В результате проведенного контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения:

(описание нарушения, недостатков, несоответствий, наименования нормативных правовых актов, ссылки на структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены)

3. С целью устранения выявленных нарушений и на основании пункта 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

---

(наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

устранит указанное нарушение в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(указание разумных сроков их устранения и (или) информация о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля)

Информацию о выполнении предписания представить в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии со статьями 19.5, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор), об устранении выявленных нарушений установлена административная ответственность.

---

(иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости), рекомендации о порядке и способах устранения нарушений)

---

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, вынесшего предписание, дата)

---

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, получившего предписание, дата, либо отметка об отказе лица, получившего предписание, в его подписании, либо отметка о направлении посредством почтовой связи, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма журнала учета объектов**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

(наименование муниципального контроля)

Журнал учета объектов контроля

Начат: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончен: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

На \_\_\_\_\_ листах

№ п/п	Наименование объекта контроля	Адреса		Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)			Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	За кем закреплен объект контроля	Номер КНД
			Места нахождения объекта контроля						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

<\*> Листы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма журнала учета контроль (надзорных)  
мероприятий без взаимодействия**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

---

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

---

(наименование муниципального контроля)

Журнал  
учета контрольно (надзорных) мероприятий безвзаимодействия

№ п/п	Дата и номер задания о проведении мероприятия	Сведения о должностном лице, осуществившем мероприятие	Дата (период) проведения мероприятия	Место расположения объекта (адрес, сведения о регистрации (при наличии) и др.)	Правообладатель объекта (фактический пользователь), сведения о правоустанавливающих документах (при наличии)	Сведения о результатах мероприятия, номер акта.
-------	---	--	--------------------------------------	--	--	---



Приложение № 9  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от «20» декабря 2021 №

**Форма журнала учета консультирований**

Администрация Красносельского муниципального района Костромской области

\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального контроля)

Журнал  
учета консультирований

№ п/п	Номер и дата мероприятия	Сведения о должностном лице, осуществившем мероприятие	Дата (период) проведения мероприятия	Место расположения объекта (адрес, сведения о регистрации (при наличии) и др.)	Правообладатель объекта (фактический пользователь), сведения о правоустанавливающих документах (при наличии)	Сведения о результатах мероприятия, номер акта.
1	2	3	4	5	6	7

Начат: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Окончен: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

На \_\_\_\_\_ листах

\*> Листы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.